Az.: 27/41-309

**Beurlaubungsantrag**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| An die  Georg-Goldstein-Schule  Elsachstraße 11  72574 Bad Urach | | **Abteilung / Bildungsgang**   |  |  | | --- | --- | | WG | BK FS | | BK | 2BFS | | BS | VABO | | BK |  | |
| Name, Vorname | **Beurlaubungsdatum (von-bis)** | |
| Telefonnummer/ E-Mail-Adresse: | Tutor:in/ Klassenlehrer:in | |
| **Beurlaubungsgrund (bitte mögliche Nachweise, längere Erklärungen gesondert beilegen):** | | |
| **Unterschriften der Fachlehrer:innen**  Zeigen Sie diese Beurlaubungsanfrage allen Lehrkräften, bei denen Sie Unterricht haben und lassen Sie sich diese Beurlaubung durch eine Unterschrift bestätigen:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Fach | Lehrkraft | Gründe, die gegen eine Beurlaubung sprechen: | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   Bringen Sie die Beurlaubungsanfrage, nachdem Sie bei all Ihren Fachlehrkräften für die Unterschriften gewesen sind, **zu Ihrem Tutor/ Ihrer Tutorin, wenn Sie nur einen Tag Beurlaubung brauchen**. Sollten Sie sich **mehr als einen Tag beurlauben wollen, bringen Sie den komplett ausgefüllten Beurlaubungsantrag ins Sekretariat**. Sie bekommen über die Genehmigung oder Ablehnung von Ihrem Tutor/ Ihrer Tutorin Bescheid. | | |